

UCHWAŁA NR XXXIX / 384/2017
RADY MIASTA STAROGARD GDAŃSKI
z dnia 29 marca 2017 r.

w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.¹) oraz art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2017/2018 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem prowadzącym, a także dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów oraz liczbę punktów przypisanych tym kryteriom w postępowaniu rekrutacyjnym.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa o rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

§ 2. 1. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego **do przedszkoli**, dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem prowadzącym bierze się pod uwagę łącznie następujące kryteria, którym przyznaje się odpowiednią liczbę punktów:

- 1) kandydat zobowiązany jest do odbycia rocznego obowiązkowego wychowania przedszkolnego lub ma odroczony obowiązek szkolny lub ma prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego a Gmina Miejska Starogard Gdański ma obowiązek mu to zapewnić – 10 punktów;
- 2) oboje rodzice kandydata pracują – 5 punktów;
- 3) kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, na terenie której siedzibę ma wybrane przez rodziców przedszkole – 1 punkt;
- 4) kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 1 punkt;
- 5) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tego samego, wybranego przez rodziców przedszkola – 2 punkty;
- 6) istnieje potrzeba zapewnienia kandydatowi opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystania z trzech posiłków dziennie – 1 punkt.

2. Za spełnienie warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, uważa się, gdy każdy z rodziców kandydata spełnia, co najmniej jeden z warunków:

- 1) pozostaje w zatrudnieniu w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej;
- 2) pozostaje w samozatrudnieniu lub prowadzi gospodarstwo rolne;
- 3) uczy się w trybie dziennym.

§ 3. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego **do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej**, dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem prowadzącym, bierze się pod uwagę łącznie następujące kryteria, którym przyznaje się odpowiednią liczbę punktów:

- 1) kandydat zobowiązany jest do odbycia rocznego obowiązkowego wychowania przedszkolnego lub ma odroczony obowiązek szkolny lub ma prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego a Gmina Miejska Starogard Gdański ma obowiązek mu to zapewnić – 10 punktów;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 oraz 1948.

- 2) kandydat mieszka w obwodzie szkoły podstawowej, w której zorganizowany jest oddział przedszkolny, do którego prowadzona jest rekrutacja – 5 punktów;
- 3) kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 2 punkty;
- 4) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja będzie uczęszczało do tej samej szkoły – 3 punkty.

§ 4. 1. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 oraz § 3 pkt 1, uważa się odpowiednio:

- 1) zgodność wieku kandydata z ustawowym obowiązkiem odbycia rocznego obowiązkowego wychowania przedszkolnego lub prawem do korzystania z wychowania przedszkolnego powiązaniem z obowiązkiem Gminy Miejskiej Starogard Gdański do zapewnienia mu tego prawa;
- 2) kopię decyzji dyrektora szkoły obwodowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata;
- 3) za potwierdzenie spełnienia przez rodziców kandydata kryterium, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 w związku z § 2 ust. 2, uważa się odpowiednio:
 - a) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej;
 - b) zaświadczenie szkoły lub uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym;
 - c) aktualny wydruk (wykonany nie wcześniej niż na 3 dni przed złożeniem wniosku) ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;
 - d) zaświadczenie wydane przez KRUS, potwierdzające, że w okresie składania wniosku rekrutacyjnego podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników.

2. Za potwierdzenie spełnienia przez kandydata kryterium, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 oraz § 3 pkt 3 uważa się odpowiednio:

- 1) kopię orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata;
- 2) zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.

3. Za spełnienie kryterium, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, uważa się złożenie przez rodzica oświadczenia o potrzebie zapewnienia dziecku opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystania z trzech posiłków dziennie.

§ 5. 1. Potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz § 3 ust. 1, dokonuje komisja rekrutacyjna na podstawie danych zawartych we wniosku rodzica o przyjęcie dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

2. Potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 i 5 oraz § 3 pkt 2 i 4 dokonuje odpowiednio komisja rekrutacyjna, powołana przez dyrektora przedszkola lub szkoły na podstawie dokumentacji przedszkola lub szkoły.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogard Gdański.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Starogard Gdański

Jarosław Czyżewski

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) w przepisie art. 131 ust. 1- 3 wskazuje jakie są kryteria i ich wartość w postępowaniu rekrutacyjnym, w jego pierwszym etapie. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami należy przeprowadzić drugi etap rekrutacji.

Na podstawie art. 131 ust. 4 w/w ustawy na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. Organ prowadzący określa także dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

Proponowane kryteria były uzgadniane z dyrektorami przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Starogard Gdański.

Podjęcie uchwały jest obligatoryjnym zadaniem gminy, umożliwiającym przeprowadzanie rekrutacji.

Starogard Gdański, marzec 2017.